

Huishoudelijk Reglement



SVU Volleybal
Uilenstede 100
1183 AM Amstelveen
info@svuvolleybal.nl

Algemeen

Artikel 1

1. De vereniging genaamd SVU Volleybal is opgericht op 1 september 1969 en droeg tot 12 december 2006, de dag dat de vereniging een formele rechtspersoonlijkheid aannam, de naam ASVU Volleybal.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging, zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld bij notariële akte op 12 december 2006.

Artikel 2

1. De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 34262103.

Artikel 3

1. De vereniging is aangesloten bij de Nederlandse Volleybalbond genaamd Nevobo, in deze reglementen nader aan te duiden als de bond.
2. Spelende leden van de vereniging zijn tevens lid van de bond.

De Vereniging

Artikel 4

1. De kleur van de vereniging is: blauw; hetgeen betekent dat het wedstrijdshirt blauw is en de wedstrijdbroek donker. Voor de libero is het wedstrijdshirt oranje.
2. Spelende leden verkrijgen dit wedstrijdshirt in bruikleen van de vereniging, waarvoor jaarlijks €12,50 betaald wordt. Dit bedrag is onderdeel van de contributie. De wedstrijdbroek is voor eigen aanschaf.
3. De hoogte en de samenstelling van de contributie worden ieder jaar tijdens de ALV in mei herzien.
4. Bij verlies van het wedstrijdshirt of niet inleveren van het wedstrijdshirt zal een boete van €40,--- worden toegewezen aan het betreffende lid.
5. Bij verlies van een wedstrijdbal, of het niet volledig aanleveren van een gevulde ballentas aan het einde van het seizoen zal een boete van €50 per bal worden toegewezen aan het betreffende team.
6. De rug- en borstnummers zijn uitgevoerd in het wit.
7. De voor een wedstrijd uitgenodigde leden zijn verplicht in het verenigingstenue, voorzien van het door het secretariaat toegewezen rug- en borstnummer, op het speelveld te verschijnen.
8. Wanneer deze leden niet tijdig op het speelveld verschijnen, zal er een boete van 50 euro worden toebedeeld aan het betreffende team.
9. De vereniging is niet aansprakelijk voor het verlies van spullen berekend tot het eigendom van haar leden of gasten.
10. De algemene vergadering als bedoeld in art. 15 lid 1 van de statuten, kan besluiten dat bepaalde teams wedstrijden in afwijkend tenue spelen.

Leden en het lidmaatschap

Artikel 5

1. Aanmelding voor het lidmaatschap dient te geschieden bij de secretaris, door middel van het hiervoor bestemde inschrijfformulier.
2. Aanmelding bij de bond geschiedt door de vereniging.
3. Spelende leden zijn verplicht om in het bezit te zijn van een spelerskaart.
4. Wanneer leden deze spelerskaart verliezen of niet aanleveren vanuit een andere vereniging zal er boete van 5 euro worden toegewezen aan het betreffende lid.
5. Afmelding van het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij de secretaris vóór 15 juli van het betreffende jaar. Wanneer een betreffend lid zich niet aan deze uiterlijke datum houdt, zal een boete van €12,50 worden toegewezen aan het betreffende lid voor gemaakte administratieve kosten.
6. Afgestudeerde studenten mogen tot twee jaar na hun afstuderen lid zijn van SVU Volleybal. Bij uitzondering mag hiervan afgeweken worden.

- a. Verzoeken voor bovengenoemde uitzondering zullen worden ingediend bij de Hoofd Technische Commissie. Het besluit zal genomen worden door het dagelijks bestuur.

Artikel 6

1. De leden worden daartoe in de volgende categorieën ingedeeld:
 1. Spelende leden;
 2. Niet spelende leden te weten:
 - a. Trainende leden, meetrainend met spelende leden;
 - b. Recreatieve leden;
 3. Aspirant--leden;
 4. Donateurs; Donateurs als bedoeld in art. 4 lid 5 van de statuten;
 5. Ereleden. Ereleden als bedoeld in art. 4 lid 4 van de statuten zijn vrijgesteld van betaling van contributie.

Artikel 7

1. De officiële mededelingen en reglementen worden door het bestuur jaarlijks in september aan de leden gedeeld in het 'How to survive SVU ?!' introductieboekje.
2. Alle leden worden verondersteld op de hoogte te zijn van de in dit introductieboekje gepubliceerde mededelingen van het bestuur, afdelingen of commissies en van het wedstrijdprogramma.

Artikel 8

1. Verandering van adres moet zo spoedig mogelijk, bij voorkeur via e--mail, aan de secretaris worden doorgegeven.

Artikel 9

1. De leden als bedoeld in art. 4 lid 2 van de statuten, kunnen door het bestuur periodiek, doch maximaal twee keer per verenigingsjaar, worden belast met het fungeren als teller/lijnrechter bij thuiswedstrijden van de teams waarbij tellers en lijnrechters door de Nevobo verplicht zijn gesteld.
2. De leden als bedoeld in art. 4 lid 2 van de statuten, kunnen door het bestuur periodiek, doch maximaal vier keer per verenigingsjaar, worden belast met de taak op een wedstrijdavond/--dag de wedstrijdleiding te vervullen Zij zullen hiervoor in principe alleen worden aangewezen op hun eigen wedstrijdavond/--dag.

Artikel 10

1. Leden dragen verantwoording voor hun eigen gedrag, het bestuur stelt zich daarom niet aansprakelijk voor eventuele negatieve gevolgen van dit gedrag.

Contributie

Artikel 11

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van verenigingscontributie. Hierin zijn de kosten voor lidmaatschap en voor spelende leden de competitiebijdrage in verwerkt.
 1. De verenigingscontributie wordt jaarlijks door de algemene vergadering als bedoeld in art. 5 van de statuten, vastgesteld. De algemene vergadering als bedoeld in art. 5 van de statuten kan besluiten om de contributie van leden met een toeslag te verhogen.
 2. De bondscontributie wordt jaarlijks vastgesteld door de regionaalvergadering van de bond.
2. Er mag drie keer per seizoen gebruik gemaakt worden van gratis deelname aan een training, daarna is het betalen van contributie verplicht.

Artikel 12

1. De betaling van de contributie geschiedt door middel van een automatische incasso of op verzoek van het lid door het zelf overmaken.
2. De betaling van de contributie dient te geschieden vóór één november van het lopende verenigingsjaar of binnen twee maanden na aanmelding bij de vereniging. Bij tussentijdse aanvaarding van het lidmaatschap bij de ingang van het nieuwe kalenderjaar wordt een door de bond vastgesteld, gereduceerd tarief aangehouden. Dit bedrag dient ten spoedigste, doch uiterlijk twee maanden na aanvaarding van het

lidmaatschap, te worden voldaan. Het bepaalde in artikel 5 lid 1 is van overeenkomstige toepassing.

3. Restitutie van contributie wordt in principe niet verleend.
4. Alle kosten van inning van contributies en eventueel opgelegde boetes door de Nevobo evenals door SVU Volleybal zijn voor rekening van het betrokken lid.
5. Alle vorderingen op de vereniging, alsmede declaratieformulieren wegens uitgaven ten behoeve van de vereniging, moeten bij de penningmeester digitaal of schriftelijk worden ingediend.

Het bestuur

Artikel 13

1. Het algemeen bestuur wordt gevormd door het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, secretaris, penningmeester, het hoofd technische commissie en commissaris externe zaken.

Artikel 14

1. De voorzitter is belast met de algemene leiding van de vereniging.
2. Deze verzorgt tevens de externe presentatie, zulks in overleg met de commissaris externe zaken.
3. Deze is belast met het opstellen van de agenda's voor de bestuurs- en algemene vergaderingen.
4. Deze leidt de bestuurs- en algemene vergaderingen en heeft het recht de discussie te sluiten wanneer deze meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te openen wanneer tenminste twee bestuursleden, respectievelijk twee derde deel van de aanwezige stemgerechtigde leden dit verlangen.
5. Deze beslist in bestuursvergaderingen bij staking van de stemmen.
6. Deze onderhoudt de contacten met niet in het bestuur vertegenwoordigde afdelingen, werkgroepen of commissies.
7. Deze draagt de verantwoordelijkheid voor alle commissies, met uitzondering van de kascommissie en de technische commissie, genoemd in artikel 25.6.
8. De vereniging kent 17 commissies en 5 subcommissies. De commissies zijn:
 - a. Activiteitencommissie;
 - b. Introductiecommissie;
 - c. Inteamcommissie;
 - d. Smoelenboekcommissie;
 - e. Internationaal Toernooi (ITcie) met subcommissies voor de wedstrijdsecretaris, feestcommissie en eetcommissie;
 - f. Nachttoernooi (NTcie) met subcommissies voor de wedstrijdsecretaris en feestcommissie;
 - g. Vriendentoernooicommissie;
 - h. Beachcompetitiecommissie;
 - i. Bedrijventoernooicommissie;
 - j. Galacommissie;
 - k. Borrelcommissie;
 - l. Lustrumcommissie;
 - m. Kascommissie;
 - n. Wintersportcommissie;
 - o. Promotiecommissie;
 - p. Technische commissie dames;
 - q. Technische commissie heren.

9. Deze doet in het bestuur verslag van zaken zijn afdeling betreffende.

Artikel 15

1. De secretaris is belast met de interne organisatie van de vereniging.
2. Deze verzorgt het bijhouden van de notulen bij bestuurs- en algemene vergaderingen.
3. Deze is belast met het voeren van de correspondentie.
4. Deze onderhoudt het archief van de vereniging.
5. Deze is verantwoordelijk voor de afdeling administratie en beheert de ledenadministratie.
6. Deze is verantwoordelijk voor het aanmelden van nieuwe leden bij de bond.
7. Deze is verantwoordelijk voor het aanwijzen van rug- en borstnummers conform de hiertoe geldende bepalingen van de bond aan leden als bedoeld in art. 4 de leden 2.1.a. en 2.1.b. van de statuten.
8. Deze vervult tevens de functie van wedstrijdsecretaris en is namens de vereniging de contactpersoon voor de bond, betreffende alle aangelegenheden aangaande de door de bond georganiseerde competitie.
9. Deze is verantwoordelijk voor het aan de leden kenbaar maken van door andere verenigingen georganiseerde toernooien en wedstrijden, waaraan de leden worden uitgenodigd deel te nemen.
10. Deze doet in het bestuur verslag van zaken zijn afdeling betreffende.

Artikel 16

1. De penningmeester is belast met het beheer van de gelden van de vereniging en houdt daarvan boekhouding.
2. Deze brengt het bestuur regelmatig op de hoogte van de financiële situatie van de vereniging.
3. Deze brengt op de algemene vergadering als bedoeld in art. 14 van de statuten, namens het bestuur verslag uit over de financiële situatie van de vereniging, onder overlegging van een staat van uitgaven en ontvangsten.
4. Deze dient op de laatste algemene vergadering van het verenigingsjaar als bedoeld in art. 14 van de statuten, namens het bestuur een begroting voor het volgende financiële boekjaar in.
5. Deze is verplicht de kascommissie als bedoeld in art. 13 lid 3 van de statuten ten alle tijde inzage van zijn bescheiden te geven.
6. Deze heeft voor uitgaven anders dan welke het gevolg zijn van toepassing van statuten, huishoudelijk reglement of bestuursbesluiten, machtiging van het bestuur nodig.
7. Deze is belast met het innen van de contributie als bedoeld in art. 11 lid 1 van dit reglement.
8. Deze draagt zorg voor de inning van door het bestuur en/of de bond opgelegde boetes bij de betrokken leden.
9. Deze doet in het bestuur verslag van zaken zijn afdeling betreffende.

Artikel 17

1. Het hoofd van technische commissie is belast met het leiden van de technische commissie en is hierbij eindverantwoordelijke bij het samenstellen van de in de competitie van de bond uitkomende teams.
2. Deze draagt zorg voor de interne coördinatie van zijn afdeling.
3. De afdeling technische commissie bestaat uit tenminste zeven leden, te weten de voorzitter van de afdeling technisch beleid als bedoeld in art. 13 van dit reglement en de verantwoordelijken voor de competitie heren en competitie dames.
4. Deze doet in de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, namens het bestuur verslag van het door diens technische commissie gevoerde beleid, onder overlegging van daartoe strekkende stukken.
5. Deze is verantwoordelijk voor het toewijzen van trainers en coaches voor alle spelende teams.
6. Deze is verantwoordelijk voor het opstellen en bewaken van een technisch beleidsplan.
7. Deze is belast met het organiseren der trainersevaluaties.

8. Deze is verantwoordelijk voor het nemen van alle verdere wettelijk toegestane maatregelen, welke voor het spelniveau bevorderlijk kunnen zijn.
9. Deze is belast met de functie van scheidsrechtercoördinator.
10. Deze draagt zorg voor de aanwijzing van tellers/lijnrechters bij thuiswedstrijden van de teams in die competities waar dat door de bond verplicht is gesteld, met inachtneming van het bepaalde in art. 9 lid 1 van dit reglement, alsmede met inachtneming van de hiertoe geldende bepalingen van de bond.
11. Deze is verantwoordelijk voor het beheren van materialen.
12. Deze doet in het bestuur verslag van zaken zijn afdeling betreffende.

Artikel 18

1. De commissaris externe zaken vervangt de voorzitter bij diens ontstentenis.
2. Deze is verantwoordelijk voor de promotie van SVU Volleybal.
3. Deze is belast met de communicatie met externe organisaties.
4. Deze is belast met het onderhouden van de website en de sociale media van SVU Volleybal.
5. Deze is belast met het zoeken naar en verwerven van inkomsten anders dan door contributies. Deze wendt hiertoe alle wettig toegestane middelen aan, doch binnen de door de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, dan wel het bestuur gestelde grenzen.
6. Deze is belast met het uitvoeren van de onderhandelingen daartoe in samenwerking met het bestuur.
7. Deze is belast met de externe presentatie van de vereniging, zulks in overleg met de voorzitter als bedoeld in art. 14 lid 2 van dit reglement.
8. Deze doet in het bestuur verslag van zaken zijn afdeling betreffende.
9. De commissaris externe zaken doet in de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, namens het bestuur verslag van de onder zijn afdeling ressorterende zaken, onder overlegging van daartoe strekkende stukken.

Artikel 19

1. De leden van het algemeen bestuur worden door de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, in functie gekozen voor een termijn van één jaar.
2. Het bestuur selecteert de bestuurs--kandidaten door middel van een sollicitatieprocedure in samenspraak met leden van de Raad van Commissarissen en draagt deze voor in een algemene vergadering.
3. Tussentijdse aftreding van een bestuurslid is mogelijk met inachtneming van het bepaalde in art. 9 lid 5.2 van de statuten.
4. Tussentijdse benoemingen in het bestuur, dienen op de eerstvolgende algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, te worden bekrachtigd.
5. Bij tussentijdse toetreding tot het bestuur, blijft het toetredingsrooster als bedoeld in lid 2 van dit artikel onverkort van kracht.
6. Afgetreden bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 20

1. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.
3. Voor het nemen van besluiten zijn de volgende voorwaarden van toepassing:
 - a. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2 van dit artikel, worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits tijdens de stemming de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
 - b. Onder meerderheid wordt verstaan minimaal de helft plus één.
 - c. Blanco stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.

4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een ander bestuurslid anders wenst.
5. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het onder lid 5 van dit artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist door twee bestuursleden, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk vastgesteld, en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
7. De door het bestuur genomen besluiten worden ten spoedigste aan de betrokkene(n) meegedeeld en/of gepubliceerd in de maandelijkse infomail.

Artikel 21

1. Het bestuur beslist in alle gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien.

Artikel 22

1. De commissievoorzitters brengen regelmatig verslag uit aan de penningmeester over de financiële situatie van de commissies onder overlegging van een staat van uitgaven en ontvangsten.
2. Er wordt per commissie een jaarlijks door de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, op voorstel van de penningmeester, budget bepaald.

Artikel 23

1. Alle commissieleden van de in art. 14.8 van dit reglement bedoelde commissies, worden door de commissiecoördinator namens het bestuur aangesteld en benoemd voor een termijn van in principe één jaar.
2. De algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, heeft het recht de op deze wijze aangestelde en benoemde personen van hun functie te ontheffen, indien zij hun functie naar het oordeel van de vergadering niet naar behoren invullen.
3. Voor een daartoe strekkend besluit is tenminste twee derde deel van de uitgebrachte geldige stemmen nodig.

Kascommissie

Artikel 24

1. De kascommissie als bedoeld in art. 13 lid 3 van de statuten, bestaat uit tenminste twee meerderjarige leden.
2. De leden van de kascommissie worden op een algemene vergadering als bedoeld in art 14 de statuten in functie gekozen.
3. De afgetreden leden zijn niet terstond herkiesbaar.
4. De leden van de kascommissie mogen geen zitting hebben in het bestuur, als bedoeld in art. 13 lid 3.
5. Deze is belast met de administratie van de binnenkomende betalingen als 2e penningmeester.

Raad van Commissarissen

Artikel 25

1. De Raad van Commissarissen fungeert als raadgevend en controlerend orgaan van het bestuur.
2. Deze raad bestaat uit minimaal vijf leden en bestaat uit oud--bestuursleden en leden van de vereniging met relevante ervaring als bestuurslid.
3. De Raad van Commissarissen kiest haar opvolgers.

4. Leden van de Raad van Commissarissen worden voor een periode van één bestuursjaar in functie gesteld met mogelijkheid tot verlenging.
5. De Raad van Commissarissen is belast met de volgende verantwoordelijkheden:
 - a. Het controleren van het bestuur op het volgen van het beleidsplan;
 - b. Het adviseren van het bestuur wanneer het bestuur dit nodig acht.

Sponsoring

Artikel 26

1. De vereniging kan voor een bij contract vastgelegde termijn, een overeenkomst aangaan met één of meerdere sponsors.
2. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde contract mag geen bepalingen bevatten welke de sponsor het recht geeft in te grijpen c.q. invloed uit te oefenen in de technische of bestuurlijke gang van zaken in de vereniging.
3. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde contract, mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten en/of het huishoudelijke reglement van de vereniging, noch met die van de bond.
4. Voor de procedure bij het afsluiten van een contract als bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt het huishoudelijk reglement van de bond aangehouden, art. 2, lid 5.1.

Tuchtrechtspraak

Artikel 27

1. In het algemeen zal strafbaar zijn het handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging.
2. Tevens zal strafbaar zijn het handelen of nalaten in strijd met de wedstrijdbepalingen, alsmede statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de bond.
3. Het bestuur is bevoegd, ingeval van overtredingen als bedoeld in lid 1 van dit artikel, de volgende straffen op te leggen:
 - a. Berisping;
 - b. Tuchtrechtelijke boetes;
 - c. Schorsing;
 - d. Opzegging van het lidmaatschap;
 - e. Ontzetting (royement).
4. Voor de straffen zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel gelden de volgende bepalingen:
 - a. Tuchtrechtelijke boetes kunnen worden opgelegd tot de door de algemene vergadering als bedoeld in art. 8 lid 1 van de statuten, jaarlijks vastgestelde maxima.
 - b. De tuchtrechtelijke boetes kunnen maximaal €50,--- bedragen.
 - c. Schorsingen kunnen worden opgelegd door het dagelijks bestuur, jaarlijks vastgestelde maximumperioden. Gedurende de periode dat een lid geschorst is, heeft hij geen toegang tot de algemene vergadering en kan hij daar niet aan de stemming deelnemen, terwijl hem bovendien gedurende deze periode ook andere aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen worden ontzegd, tenzij bij statuten of huishoudelijk reglement anders wordt bepaald.
 - d. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur is geregeld bij de statuten, artikel 6 lid 2.
 - e. Ontzetting (royement) is geregeld bij de statuten, artikel 6 lid 4.
5. In geval van overtredingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel, is het betrokken lid aan de bepalingen van het reglement tuchtrechtspraak van de bond onderworpen.
6. De tuchtcommissie wordt gevormd door het dagelijks bestuur en de Raad van Commissarissen.

Algemene vergadering

Artikel 28

1. De agenda van de algemene vergadering als bedoeld in art. 14 van de statuten, omvat minimaal:
 - a. Vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. Benoeming van het stembureau;
 - c. Ingekomen stukken en mededelingen;
 - d. De verslagen van leden van het dagelijks bestuur;
 - e. De uitgebrachte jaarverslagen;
 - f. Verslag van de kascommissie;
 - g. Décharge en verkiezing van het bestuur, volgens de daartoe vastgestelde bepalingen in art. 19 van dit reglement;
 - h. Verkiezing van de kascommissie volgens de daartoe vastgestelde bepalingen in art. 25 van dit reglement;
 - i. Één keer per jaar vaststelling van de contributies;
 - j. Één keer per jaar vaststelling van de begroting;
 - k. Rondvraag.
2. Het stembureau bestaat uit twee stemgerechtigde leden, als bedoeld in art. 16 lid van de statuten.
3. Bij het nemen van besluiten tijdens een algemene vergadering is er een kiesdrempel van toepassing van één aanwezig lid per competitieteam.
4. Tenzij anders in statuten en/of huishoudelijk reglement is bepaald, worden besluiten genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
5. Onder meerderheid wordt verstaan minimaal de helft plus één van de uitgebrachte geldige stemmen.
6. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter zonder tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van stemming bepaalt of toelaat.
7. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt, zulks naar het oordeel van het stembureau, uitgebrachte stemmen die:
 - a. Blanco zijn;
 - b. Ondertekend zijn;
 - c. Onleesbaar zijn;
 - d. Een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - e. De naam bevatten van een persoon die niet kandidaat is gesteld;
 - f. Voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
 - g. Niet vermelden wat in stemming is gebracht;
 - h. Foutief of onduidelijk vermelden wat in stemming is gebracht;
 - i. Meer vermelden dan datgene wat in stemming is gebracht.

Reglementswijzigingen

Artikel 29

1. Voorstellen tot wijziging van dit reglement kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering en het bestuur.
2. Zij moeten in de convocatie voor de betreffende vergadering worden vermeld en omschreven.
3. Zij treden de dag na de algemene vergadering in werking, tijdens welke tot de betreffende wijziging werd besloten, tenzij door de algemene vergadering zelf een andere datum is vastgesteld.

Slotbepalingen

Artikel 30

- 1.** Dit reglement treedt in werking onmiddellijk nadat de algemene vergadering het besluit daartoe heeft genomen.